

Порядок действий при оформлении договоров электроснабжения с ПАО «Мосэнергосбыт»

№ п/п	Наименование этапа (действия)	Исполнитель
1.	Модернизация уличного узла учета электроэнергии	ТСЖ «Вешки»
2.	Подготовка в электронном виде пакета документов для оформления актов разграничения между АО «Мособлэнерго» и абонентом и отправка его в Химкинский филиал АО «Мособлэнерго»	ТСЖ «Вешки»
3.	Осмотр уличного узла учета электроэнергии, снятие показаний, опломбирование	Долгопрудненское отделение Химкинского филиала АО «Мособлэнерго» в присутствии абонента и представителя ТСЖ «Вешки»
4.	Оформление актов разграничения	Химкинский филиал АО «Мособлэнерго»
5.	Получение на руки актов разграничения в Химкинском филиале АО «Мособлэнерго» (г.Химки, Юбилейный просп., д.77, служба присоединения (по уведомлении о готовности), тел. +7 (495) 571-23-70)	Абонент
6.	Сдача в месячный срок актов разграничения и копии свидетельства на жилой дом (квартиру) в Северное территориальное отделение ПАО «Мосэнергосбыт» (г.Мытищи, ул.Юбилейная, д.36., корп.3, тел. +7 (800) 555-05-55, +7 (495) 981-98-19)	Абонент
7.	Подготовка договора электроснабжения	Северное территориальное отделение ПАО «Мосэнергосбыт»
8.	Получение в Северном территориальном отделении ПАО «Мосэнергосбыт» на руки договора электроснабжения (по уведомлении о готовности)	Абонент
9.	Предоставление данных о договоре электроснабжения в ТСЖ «Вешки»	Абонент

Примечания.

1. Модернизация уличных узлов учета с установкой однотарифного прибора учета (счетчика) производится силами и за счет средств ТСЖ «Вешки».
2. Установка в уличном узле учета двухтарифного прибора учета (счетчика) осуществляется по письменному заявлению Абонента с оплатой Абонентом разницы в стоимости одно- и двухтарифного прибора учета в сумме 2400,00 руб. в кассу ТСЖ «Вешки».